

募 集 要 項

★日本語ビジネスIT科(2年)

★応用日本語科(1年)

★国際ビジネス科(2年)

2025年度 4月生 留学生用

東京国際学園外語専門学校

〒350-1133 埼玉県川越市砂1071-5

TEL/FAX : 049-245-2882

Email : tilcinfo@tilcollege.com

受付時間 : 月曜日～金曜日9:00～17:00

(休校日・祝日を除く)

留学生 2025年度 募集要項

学 科

学科名	課程	修学期間	入学定員
日本語ビジネスIT科	専門課程	2年	午前 80名 / 午後 80名
応用日本語科		1年	午前 40名 / 午後 40名
国際ビジネス科(韓国語コース)		2年	午前 33名 / 午後 33名

※午前・午後の時間帯は選べません。

入学資格 次の条件をすべて満たす方

- ① 外国において12年の学校教育を修了した方、またはこれに準ずる方。
 - ② 以下のいずれかに該当する方。
 - ・ 日本語教育機関に6月以上在籍・日本留学試験200点以上・日本語能力試験N2以上
 - ③ 在学中に必要な経費をすべて支弁する能力のある方。
 - ④ 日本の法律及び学則を遵守している方。
- ★ 国際ビジネス科は日本留学試験200点以上または日本語能力試験N2以上必須

試験日程

- ・ 出願開始: 2024年9月2日(月)
- ・ 受付時間: 9:00~17:00

出願期間(願書を出せる期間)	選考日(試験をする日)
2024年	
~ 9月 6日 (金)	9月 7日 (土)
~ 10月 4日 (金)	10月 5日 (土)
~ 11月 8日 (金)	11月 9日 (土)
~ 12月 6日 (金)	12月 7日 (土)
2025年	
~ 1月 17日 (金)	1月 18日 (土)
~ 2月 7日 (金)	2月 8日 (土)
~ 2月 28日 (金)	3月 1日 (土)
3月2日(日)~3月28日(金)	随時

★【オンライン受験】 遠方で来校が難しい方を対象に、別日程で行います。
ご希望の方は、日程等をご相談ください。

【出願方法】

- ・ 来校の場合: 本校窓口にて、出願書類を提出し、選考料25,000円を納入してください。
- ・ 郵送の場合: 簡易書留で、出願書類と選考料25,000円の銀行振込領収書のコピーを郵送してください。

【選考料振込先】みずほ銀行 上福岡支店 普通0901063 「東京国際学園」 * 郵送の場合、締切日必着

* 必要書類は下記を参照してください。

【出願書類】

- (1) 出願書類チェックリスト(本校所定)
- (2) 入学願書 [要 顔写真 3x4cm貼付・カラー・上半身・無背景・裏面に氏名記入](本校所定)
- (3) アルバイト状況表(本校所定)
- (4) 母国での最終学歴の卒業証書 原本のコピー
- (5) 日本における最終学歴の卒業見込証明書(又は、在学証明書)
- (6) 日本における最終学歴の成績・出席状況証明書
- (7) 経費支弁能力を証明できる預金通帳コピー(海外送金の記帳、アルバイト入金のあるもので、最新分が記帳されたもの)
- (8) パスポート(印字がある全てのページ)
- (9) 在留カード(紙の中央にコピー 表面と裏面)
- (10) 学生証(紙の中央にコピー 表面と裏面)
- (11) その他の資料(日本留学試験や日本語能力試験の結果など)
- (12) 選考料の銀行振込領収書のコピー(郵送出願の場合)

◆出願書類は原本提示を求める場合があります。

【試験の時間と内容】

13:00~	集合	※日本留学試験200点以上(日本語)・日本語能力試験N2以上の者は、書類審査の上、筆記試験免除の場合があります。
13:30~14:30	・日本語試験 (60分)	
14:40~	・面接試験 (1人ずつ)	

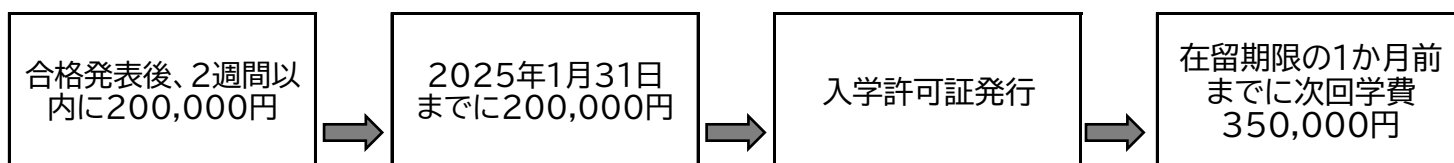
【選考と合格通知】

- ・1週間以内に選考結果及び、合格者への手続き案内を所属校へ郵送します。

【学費及び手続について】

	1年次	2年次
(1) 入学金	50,000円	—
(2) 授業料	600,000円(年額)	600,000円(年額)
(3) 教育施設・備品教材費等	100,000円(年額)	100,000円(年額)
合計	750,000円(年額)	700,000円(年額)
分納	(初回)400,000円／350,000円※ (次回)350,000円／300,000円※	(次回)350,000円／300,000円※ (次回)350,000円／300,000円※
※学費減免	2年次:本校での出席率(時間)90%以上(半年毎)で、授業態度・生活態度の良好な学生で、指定期日までに学費を納入した方に限り学費を5万円減免します。 (*学費減免の出席率は、春学期は2月まで、秋学期は8月までを適用*ビザ更新者は除く)	

【学費納入の流れ】



【注意事項】

・留学ビザの更新申請をする場合は、在留期限の1月前までに、次学期学費を納入してください。

(ビザ更新時は学費減免なし)

・合格者は、指定期日(合格発表の2週間後)までに初学期学費の一部の20万円を本校窓口を持参、または、本校所定の銀行口座に納入し、残金20万円を2025年1月31日までに納入してください。

1年次前期学費の納入を確認後、入学許可証を発行します。

【学費振込先】みずほ銀行 上福岡支店 普通0901063「東京国際学園」

・1年次後期学費を2025年9月16日までに、納入してください(ビザ更新者は在留期限1か月前までに納入)。

・2025年3月28日までに、入学辞退届(本校所定)を提出した一般入試の合格者には、入学金(5万円)・手数料(3万円)計8万円を除く授業料、教育施設・備品教材費等を返還します。入学許可証発行後は発行取り消し手数料(5万円)を加算します。

・入学後、入国管理局で、在留資格の更新などが「不許可」となった場合、納入した学費は返金できません。

・また、学費未納の場合、各種証明書類(入国管理局への申請書類を含む)の発行はできません。

・入学後に日本語能力試験やJ.TEST等の検定料等が別途かかります。

【入試に関する個人情報の取り扱いについて】

本校(東京国際学園外語専門学校といい、以下も同様とします)は、利用目的をできる限り特定したうえ、予めご本人(その個人情報によって識別される特定の個人)の同意を得た場合、及び法令により例外として取り扱うことが認められている場合を除き、利用目的の範囲内でのみ個人情報を取り扱います。

利用目的

本校は、出願書類、及び入試成績において取得した個人情報を以下に定める目的に限って利用します。

- 1) 出願書類不備における連絡
- 2) 入学試験の実施、及び試験に関わる資料の作成
- 3) 合否判定
- 4) 合否通知の送付、及び連絡
- 5) 合格した際の入学手続き書類等の送付、及び連絡
- 6) 入学式の案内の送付、及び連絡
- 7) 個人を特定しない統計数値作成、及び分析結果の利用